

27 августа
2014 г.

№ 10 (140)

6+

ЗВЕЗДНАЯ ГАЗЕТА

газета МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МО ЗВЕЗДНОЕ



ДОРОГИЕ ПЕТЕРБУРЖЦЫ!

ПОЗДРАВЛЯЮ ВАС С ДНЕМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФЛАГА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ!

Этот праздник отмечается уже два десятилетия в нашей стране. Он дорог всем, кто осознает свою ответственность за судьбу Отечества, сопричастность к его свершениям и победам.

Подъемом государственного флага отмечаются все значимые события в жизни страны. Он связывает воедино наше прошлое и настоящее, символизирует мощь и величие России.

Любовь к Отечеству, уважение к государственным символам, уверенность в будущем страны – все это дает нам сегодня силы преодолевать любые трудности и вызовы времени.

Процветание России зависит от каждого из нас. И добиться этого мы можем все вместе, сохраняя гражданский мир, единство и согласие.

В этот праздничный день от всей души желаю, чтобы каждый, глядя на величаво развевающийся триколор, испытывал гордость за нашу страну.

Мира, счастья и благополучия вам, дорогие петербуржцы!

*Секретарь Санкт-Петербургского регионального отделения партии «Единая Россия»
Председатель Законодательного Собрания Санкт-Петербурга
В.С. Макаров*

Концерт в День флага

22 августа страна в двадцатый раз отметила День Государственного флага Российской Федерации. Праздничные мероприятия были организованы и в Московском районе Санкт-Петербурга – на Московской площади прошел яркий концерт.



С погодой тоже повезло. Весь день накрапывал дождик, но к началу концерта тучи разошлись, даже ветер немного потеплел. Творческие коллективы подобрали номера, отвечающие духу праздника: были исполнены песни о России, хореографический номер с флагами и многое другое. В торжественной обстановке был поднят флаг.

Триколор является символом независимой России, ее богатой истории, символом единства всех людей, населяющих ее обширные территории. Он отражает самобытность России, связывает прошлое и настоящее. Празднуя День флага, мы осознаем себя частью нашей большой и богатой страны, гордимся ее лучшими достижениями, подвигами соотечественников.

В этот радостный день желаем вам благополучия, здоровья и счастья!

Анна АЛЕКСЕЕВА



Дорога полна неожиданностей

Лето для детей – это прежде всего каникулы и время, когда можно отдохнуть от учебы, забыть об уроках, домашних заданиях. Но есть знания, о которых забывать нельзя ни на секунду. Это правила дорожного движения. Любая ошибка на дороге может обернуться трагедией.

Сотрудники Госавтоинспекции знают об этом, наверное, лучше всех, поэтому даже летом проводят планомерную работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.



Рейды на пешеходных переходах способствуют профилактике нарушений правил дорожного движения как со стороны пешеходов, в том числе несовершеннолетних, так и со стороны водителей транспортных средств. Также сотрудники Госавтоинспекции следят за соблюдением правил перевозки детей в автомобилях, наличием детских удерживающих устройств для пассажиров до 12 лет.

С детьми, посещающими детские оздоровительные лагеря, и дошкольниками проводятся увлекательные и познавательные мероприятия, которые помогают усвоить правила дорожного движения. Но безопасность детей – это в первую очередь забота взрослых. Поэтому работа с семьями, проведение праздников, конкурсов, соревнований, где ребята вместе с родителями осваивают дорожную грамоту, наиболее эффективны. Зачастую и взрослым есть чему поучиться у собственных детей. Ведь правила дорожного движения меняются часто – не всегда уследишь.

В Московском районе посетители многих торговых комплексов и маркетов могут услышать и даже увидеть информацию ГИБДД о Правилах и их соблюдении.

Не за горами новый учебный год, дети начинают возвращаться в город. Самое время напомнить им, что дорога полна неожиданностей, но опасность таится только для тех, кто не усвоил правила дорожного движения и не приобрел навыки безопасного поведения на дороге.

*Служба пропаганды безопасности дорожного движения отдела ГИБДД
Московского района г. Санкт-Петербурга*

Петербург – наш город!

ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ

14
сентября
2014 года

ДОСРОЧНЫЕ ВЫБОРЫ
ГУБЕРНАТОРА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



Санкт-Петербург выбирает губернатора

Историки придерживаются мнения, что изначально должность губернатора Санкт-Петербурга являлась лишь почетным титулом. Но уже в 1708 году Петр I издал указ об учреждении губерний, а также должностные инструкции для губернаторов. Самым первым губернатором, точнее генерал-губернатором, Санкт-Петербурга стал Александр Данилович Меншиков – сподвижник и фаворит Петра I. Как генерал-губернатор Меншиков на протяжении 24 лет руководил строительством и благоустройством Санкт-Петербурга, а также строительством и оснащением российского Балтийского флота, базировавшегося на Неве в самом городе, а затем – в Кронштадте, и ставшего в петровскую эпоху одним из сильнейших в Европе.

Впоследствии должностные инструкции губернаторов дополнялись и уточнялись несколько раз. До реформы 1803 года городом руководили генерал-губернаторы, военные генерал-губернаторы, генерал-полицеймейстеры и обер-полицеймейстеры. С 1783 года во главе городской власти был

поставлен градоначальник с правами губернатора, назначаемый императором. После 1917 года на смену градоначальникам пришли председатели Петросвета и Ленсовета, мэр и, наконец, губернатор.

Среди глав Санкт-Петербурга много исторических личностей. Например, прославленный военачальник Михаил Илларионович Голенищев-Кутузов был военным губернатором в Санкт-Петербурге два года – с 1801 по 1802. Попав в опалу императору Александру I, вынужден был покинуть этот пост. Семь лет – с 1818 по 1825 год – пост военного генерал-губернатора, а также управляющего гражданской частью занимал Михаил Андреевич Милорадович. Он среди прочего занялся улучшением состояния городских тюрем и положения заключенных, провел антиалкогольную кампанию, сократив число кабаков в городе и наложив запрет на азартные игры. Вынашивал проект отмены крепостного права, уберег русского поэта Пушкина от грозившей ему ссылки, оказывал покровительство театрам, находился в тесной дружбе со многими декабристами. В разные годы главами Санкт-Петербурга были князь Александр Михайлович Голи-

цын, выдающийся военный деятель граф Петр Александрович Толстой, известный государственный деятель граф Михаил Таризлович Лорис-Меликов. И таких громких имен за 300 лет набралось немало.

В настоящий момент высшим должностным лицом Санкт-Петербурга является губернатор, который избирается жителями города на пятилетний срок и не может занимать эту должность более двух сроков подряд. Именно его нам предстоит выбрать 14 сентября. Кроме того, есть возможность проголосовать досрочно начиная с 3 сентября.

Когда мы идем на выборы, мы не просто отдаем свой голос – мы высказываем свою гражданскую позицию, заявляем о том, каким мы хотим видеть свое будущее, свой город. Чем больше людей «выскажутся», тем объективнее и справедливее будет избрание. А игнорирование выборов – это тоже своеобразная позиция, решение быть безразличным. Достаточно абсурдно слышать, как ругают власть те, кто не принял участие в ее формировании.

Выбирая губернатора, мы получаем своего представителя в высших органах власти, который будет отстаивать наши инте-

ресы. Обладая достаточно широкими полномочиями, губернатор способен сильно изменить жизнь города. Поэтому так важно, кто именно встанет у руля власти на ближайшие 5 лет. Будет ли способен этот человек быстро и адекватно реагировать на все изменения, происходящие в нашей стране и мире в настоящий момент, сможет ли повысить уровень жизни петербуржцев, сможем ли мы положиться на него?

Как же выбрать из кандидатов «правильного»? Ведь мало просто выделить время во второе воскресенье сентября для того, чтобы прийти до своего избирательного участка. Нужно еще прийти туда с взвешенным, осознанным решением, за кого отдать свой голос. У каждого кандидата есть своя политическая платформа, программа, но история учит не верить обещаниям, а судить по делам. Мы живем в век доступной информации, когда достаточно легко изучить послужной список публичных людей. Выберите человека, который уже на деле доказал, что достоин и способен быть главой Санкт-Петербурга, и отдайте за него свой голос 14 сентября.

Анна АЛЕКСЕЕВА



Найди себя в списке избирателей

Без составления списков избирателей не обходятся ни одни выборы в России. В списки избирателей включаются граждане Российской Федерации, обладающие активным избирательным правом. Гражданин РФ может быть включен в список только на одном избирательном участке. Основанием для включения в список является факт нахождения его места жительства на территории участка. Военнослужащие и члены их семей, зарегистрированные на территории Санкт-Петербурга, включаются в списки избирателей по месту их жительства на общих основаниях. Основанием для включения в списки тех из них, кто не зарегистрирован, является

факт прохождения ими военной службы или пребывания в пределах воинской части, расположенной в границах избирательного участка.

В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства. Согласно закону, каждый избиратель имеет право на беспрепятственный доступ к своим персональным данным. Каждый петербуржец может проверить, включен ли он в список избирателей. Это можно сделать различными способами – лично придя в избирательную комиссию или получив информацию в Интернете. На официальном сайте Санкт-Петербургской избирательной комиссии размещена ссылка

на сервис ЦИК России «Найди себя в списке избирателей». Чтобы воспользоваться данным сервисом, нужно зарегистрироваться в «Личном кабинете избирателя».

Списки избирателей составляются соответствующей избирательной комиссией отдельно по каждому избирательному участку, не позднее чем за 11 дней до дня голосования. Далее списки передаются в участковые избирательные комиссии. Не позднее чем за 10 дней до дня голосования со списком могут ознакомиться все избиратели, и в случае обнаружения ошибки или неточности участковая избирательная комиссия обязана проверить сведения в течение 24 часов с момента об-

ращения (в день голосования – в течение 2 часов).

Избиратели, находящиеся в местах временного пребывания (например в больницах и домах отдыха), работающие на предприятиях с непрерывным циклом работы, а также военнослужащие, находящиеся вне места расположения воинской части, могут быть включены в список избирателей по личному письменному заявлению, поданному в участковую избирательную комиссию не позднее чем за 3 дня до дня голосования.

Исключение гражданина РФ из списка избирателей производится только на основании официальных документов.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 201_ года

Местная администрация муниципального образования Муниципальный округ Звездное в лице Главы Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное Тришиной Юлии Николаевны, действующей на основании Устава, Положения о Местной администрации и распоряжения № 7 от 01.02.2010 «Об исполнении обязанностей Главы МА МО МО Звездное», именуемая в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гр. Российской Федерации _____, именуем _____ в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Настоящий договор регулирует трудовые отношения и иные отношения между Работником и Работодателем.

2. Работник принят в МА МО МО Звездное в качестве ведущего специалиста в отдел опеки и попечительства, к должностным обязанностям которого отнесено выполнение отдельных государственных полномочий.

3. Работник непосредственно подчиняется руководителю Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное, т.е. Главе МА МО МО Звездное.

4. Данный договор заключается с _____ на неопределенный срок.

5. Работа по данному договору является временной и основной. Работник в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» вправе с предварительного письменного уведомления Работодателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не будет предусмотрено законами, регулирующими вопросы муниципальной службы.

6. Заработная плата работника исчисляется в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20 июля 2006 г. № 348-54, размер расчетной единицы определяется Законом Санкт-Петербурга от 6 июля 2005 г. № 347-40 «О расчетной единице», Положением о денежном содержании и материальном стимулировании муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципального образования, Местной администрации МО МО Звездное, утвержденным Распоряжением № 11 от 01 июня 2011 года, предусмотрены доплаты, выплата которых производится работнику.

7. Работник обязан строго соблюдать предусмотренные упомянутым законом обязанности и ограничения, установленные для муниципальных служащих.

8. Трудовые обязанности работника определены должностной инструкцией и должны строго соблюдаться Работником.

9. Работник обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и инструкции по обеспечению пожарной безопасности.

10. Место работы находится по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Алтайская, д. 13.

11. На период действия настоящего договора Работник имеет право:

- пользоваться оборудованием, оргтехникой и иным имуществом, необходимым для выполнения работы, предусмотренной договором;
- требовать создания безопасных условий труда, и подлежит обязательному социальному страхованию;
- требовать предоставления информации, необходимой для работы;
- повышать свою квалификацию;
- своевременно (сроки 5 и 20 числа) каждого месяца получать заработную плату;

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Местная администрация
муниципального образования
Муниципальный округ Звездное
196066, Санкт-Петербург,
ул. Алтайская, д. 13
р/счет № 40204810300000000193
в ГРКЦ ГУ Банка России
по г. Санкт-Петербургу
ИНН 7810248186/КПП 781001001
код ОКАТО 40284565000
БИК 044030001
ОГРН 1037821043963
ОКПО 56278799
ОКВЭД 75.11.31
Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу
(МА МО МО Звездное)
л/с 03723002630
E-mail: mo048@yandex.ru
Глава Местной администрации
муниципального образования
Муниципальный округ Звездное

Ю.Н. Тришина

– право на очередной ежегодный оплачиваемый отпуск сроком 30 календарных дней и дополнительный в зависимости от выслуги лет, в соответствии с законами о муниципальной службе.

– на предоставление отпуска без сохранения заработной платы в случаях, предусмотренных трудовым Кодексом Российской Федерации и вышеупомянутым Законом о муниципальной службе.

12. Работодатель обязан:

- обеспечить работника работой, необходимой для работы оргтехникой, средствами связи, канцелярскими принадлежностями;
- оборудовать место работы с учетом требований гигиены и санитарии;
- своевременно выплачивать заработную плату в обусловленные настоящим договором дни;
- пресекать действия должностных лиц и иных представителей работодателя, направленные на ограничения прав работника, предусмотренных законодательством и настоящим договором.

13. Работодатель имеет право:

- осуществлять контроль за своевременностью и качеством выполнения Работником своей трудовой функции. В случае необходимости привлекать Работника к сверхурочной работе, дежурствам, осуществлять временные перемещения;
- применять меры дисциплинарного воздействия за нарушение трудовой дисциплины.

14. Работнику устанавливается ненормированный рабочий день и пятидневная рабочая неделя с двумя выходными. Продолжительность рабочего времени – 40 часов в неделю. Служебные командировки оплачиваются в соответствии с действующим законодательством.

15. Работник несет ответственность за нарушение Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 01.07.2010 № 821.

16. Правоотношения между работником и Работодателем, не оговоренные в настоящем договоре, регулируются соответствующими законами о муниципальной службе и Трудовым Кодексом Российской Федерации.

17. Условия настоящего договора не могут быть изменены в одностороннем порядке. Изменение договора возможно только по взаимному согласию сторон, с обязательным оформлением дополнительного соглашения в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

18. Основания для прекращения Трудового договора предусмотрены нормами трудового права, зафиксированными в Трудовом Кодексе Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 18.07.2007 г. № 379-70 «О внесении изменений и дополнений в законы Санкт-Петербурга «О муниципальной службе в Санкт-Петербурге» и «О реестрах муниципальных должностей в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Уставом МО МО Звездное.

19. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах и действителен при наличии подписей сторон, заверенных печатью. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу и находятся у сторон договора.

РАБОТНИК:

адрес:

паспорт:

СС №

ИНН

тел.

Местная администрация муниципального образования

Муниципальный округ Звездное

наименование организации

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301027

РАСПОРЯЖЕНИЕ О проведении конкурса

Номер документа	Дата составления
18	21.08.2014 г.

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 21 ноября 2007 г. № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге»

1. Провести конкурс на замещение вакантной должности ведущего специалиста по опеке и попечительству Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

2. Создать конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение вакантной должности ведущего специалиста по опеке и попечительству в количестве 6 человек:

Председатель комиссии: Тришина Ю.Н. – Глава Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное

Заместитель председателя комиссии: Тройчанская Е.В. – руководитель юридического отдела Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное

Секретарь комиссии: Лукьяненко С.В. – руководитель аппарата Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное

Члены комиссии:

– Сотрудник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления Управления по опеке и попечительству Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга (по согласованию)

– Иванова Т.Г. – главный специалист экономического отдела Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное

– Акубекова Э.А. – главный специалист централизованной бухгалтерии Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное

3. Поручить вести прием документов у лиц, желающих участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности ведущего специалиста по опеке и попечительству, Лукьяненко С.В. – руководителю аппарата Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное.

4. Проведение конкурса назначить на 30 сентября 2014 года в 10 часов 30 минут по адресу: Санкт-Петербург, ул. Алтайская, д. 13, МА МО МО Звездное в кабинете 13.

Руководитель организации

Глава Местной администрации
муниципального образования
Муниципальный округ Звездное

должность

личная подпись

Ю.Н. Тришина
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсах на замещение вакантной должности муниципальной службы Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное, к должностным обязанностям которой относится выполнение отдельных государственных полномочий по осуществлению деятельности по опеке и попечительству – ведущего специалиста отдела опеки и попечительства Местной администрации.

Квалификационные требования к должности ведущий специалист отдела опеки и попечительства Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное: высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление», или «Юриспруденция», или «Социальная работа», или «Педагогика», или «Психология», стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к должностям муниципальной службы, к должностным обязанностям которых относится выполнение отдельных государственных полномочий, по осуществлению деятельности по опеке и попечительству.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы в течение 20 дней со дня настоящего объявления в Местную администрацию муниципального образования Муниципальный округ Звездное:

1. личное заявление;
2. собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с фотографией;
3. копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
4. документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - 5. страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
 - 6. свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - 7. копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
 - 8. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
 - 9. документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - 10. сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
 - 11. иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Условия прохождения муниципальной службы Санкт-Петербурга, гарантии и ограничения, связанные с муниципальной службой Санкт-Петербурга, определяются федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Прием документов от претендентов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звездное производится в течение 20 дней со дня опубликования настоящего объявления по адресу: Санкт-Петербург, ул. Алтайская, д. 13, ежедневно с 10.00 до 13.00, тел. 371-28-72.

Конкурс проводится методом индивидуального собеседования.

Проведение конкурса назначить на 30 сентября 2014 года в 10 часов 30 минут по адресу: Санкт-Петербург, ул. Алтайская, д. 13, МА МО МО Звездное в кабинете № 13.

Кружки и секции Московского района

Близится осень, а значит, скоро начнется учебный год. Выйдут с каникул и различные творческие и спортивные клубы Московского района. Многие понимают, как важно занять ребенка в свободное время, дать ему возможность развить свои таланты. В этом номере «Звездной газеты» мы предоставляем информацию о наборе в творческие коллективы Дворца детского (юношеского) творчества, а также в клубы МПЦ «Московский».

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Молодежно-подростковый центр «Московский»

Клуб «Аврора» – ул. Варшавская, д. 47, корп. 2, тел. 374-09-38

Клуб «Атлант» – ул. Фрунзе, д. 4, тел. 368-29-58

Клуб «Взлет» – ул. Орджоникидзе, д. 61, тел. 727-29-44

Клуб «Восток» – ул. Кубинская, д. 44, тел. 374-05-82

Клуб «Звездный» – ул. Звездная, д. 16а, тел. 382-74-16, 726-81-10

Клуб «Космонавт» – пр. Космонавтов, д. 29, корп. 7, тел. 379-18-14

Клуб «Комета» – ул. Благодатная, д. 38, тел. 388-19-29, 388-39-65

Клуб «Космос» – Московский пр., д. 174а, тел. 971-10-40

Клуб «Луч» – Московский пр., д. 216а, тел. 373-46-64

Клуб «Молодежный» – ул. Ленсовета, д. 10, тел. 373-72-95

Клуб «Надежда» – ул. Авиационная, д. 9, тел. 708-53-48

Клуб «Нева» – ул. Смоленская, д. 1, тел. 387-38-55

Клуб «Октябрь» – ул. Пулковская, д. 11, корп. 1, тел. 727-53-50

Клуб «Романтики» – Ленинский пр., д. 158, корп. 2, тел. 375-79-26

Клуб «Рубин» – Витебский пр., д. 41, корп. 1, тел. 378-51-61

Клуб «Спутник» – Благодатная ул., д. 51, тел. 388-36-39

Клуб «Старт» – Московский пр., д. 153, тел. 387-63-44

Клуб «Юность» – Московское шоссе, д. 14, корп. 1, тел. 373-33-51

Часы работы клубов: с 16.00 до 21.00. По указанным номерам можно узнать, какие секции и кружки открыты в каждом из них.

Администрация СПб ГБУ «МПЦ «Московский»
адрес: ул. Алтайская, д. 37
тел. 371-37-10, 373-13-22
режим работы: с 10.00 до 18.00



Дворец детского (юношеского) творчества Московского района

Объявляется набор на новый учебный год в творческие коллективы и объединения по следующим адресам:

ул. Алтайская, д. 24
ул. Решетникова, д. 9
ул. Бассейная, д. 57
ул. Бассейная, д. 28

Более подробную информацию обо всех коллективах можно будет узнать по телефону: 371-27-37, на официальном сайте Дворца <http://ddut-mosk.spb.ru/> и записаться через электронную запись в коллективы.



1 сентября 2014 г. с 12.00 до 18.00
во Дворце детского (юношеского) творчества
(по всем адресам) пройдет
День открытых дверей.

На этажах будут размещены информационные стенды о всех направлениях и коллективах, педагогах отделов. Можно будет записаться и узнать дополнительную информацию.

С 1 по 10 сентября 2014 г. будет проходить запись в коллективы, комплектование групп и родительские собрания групп 1 года обучения.

Приглашаем всех желающих!

FREE маркет набирает обороты



Сотрудники Центральной детской библиотеки им. С.Я. Маршака в апреле провели первый книжный фримаркет и дали обещание повторить акцию. И они сдержали свое слово!

8 августа с 12:00 на один день открылся второй «Книжный FREE маркет». Если апрельское мероприятие было нейтральным, то августовское имело определенное настроение.

«На этот раз мы решили сделать фримаркет тематическим и посвятить его Дню знаний. Близится новый учебный год, а когда, как не в августе, готовиться к школе? За лето мы провели колоссальную работу по приему учебной и художественной литературы по всему Московскому

району», – не без гордости отмечает Дарья Мрачковская, библиотекарь и организатор акции.

Теперь к разделам детской, отечественной и зарубежной литературы прибавился отдельный остров учебников и учебных пособий, которых насчитывалось более 100 штук.

За время проведения акции больше сотни книг нашли новых хозяев, однако не все экземпляры были разобраны. Может быть, среди них осталась нужная вам книга, но вы не успели на фримаркет? Хорошие новости для жителей всего района – проведение сезонного «Книжного FREE маркета» станет традицией Центральной детской библиотеки им. С.Я. Маршака. Следующий книгообмен ожидается в конце ноября. Не пропустите!

Екатерина ЯРОШ

Управление Росреестра по Санкт-Петербургу информирует

Заккрытие территориального отдела в Петроградском районе

В связи с переводом Петроградского территориального отдела Управления в Центральный офис, расположенный по адресу: ул. Красного Текстильщика, д. 10–12, изменился номер телефона отдела. С 18 августа 2014 года узнать о ходе государственной регистрации прав собственности на объекты недвижимости, расположенные в Петроградском районе, можно по телефону: 324-78-58.

Напоминаем, что подать документы на государственную регистрацию прав можно в районных офисах Санкт-Петербургского ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МФЦ).

Офисы МФЦ, в которых предоставляются услуги Росреестра по Петроградскому району:
- Каменноостровский пр., д. 55 (тел. 573-96-90);
- ул. Красного Курсанта, д. 28 (тел. 573-90-21).

Офисы МФЦ, в которых осуществляется прием документов на государственную регистрацию прав по экстерриториальному принципу, т.е. по всем районам города:

- пр. Стачек, д. 18 (т. 573-94-95) – Кировский район;
- п. Металлострой, Садовая ул., д. 21, корп. 3 (тел. 573-90-07) – Колпинский район;
- Новоизмайловский пр., 34, корп. 2 (тел. 573-90-09) – Московский район;
- ул. Народная, д. 98 (тел. 573-90-15) – Невский район.