

ПРИНЯТ

решением Муниципального Совета
муниципального образования
Муниципальный округ Звездное
от «27» ноября 2008 года № 43
(внесены изменения и дополнения решениями
Муниципального Совета МО Звездное:
от «09» января 2010 года № 1,
от «20» января 2011 года № 1-1,
от «26» апреля 2012 года № 3-1,
от «15» ноября 2013 года № 5-3,
от «09» июня 2014 года № 5-1;
от «17» декабря 2014 года № 4-3;
от «08» октября 2015 года № 5-2;
от «17» марта 2016 года № 1-1;
от «17» мая 2016 года № 2-1;
от «16» августа 2016 года № 3-3;
от «19» января 2017 года № 1-2;
от «22» июня 2017 года № 6-3;
от «01» февраля 2018 года № 1-2;
от «26» апреля 2018 года № 3-1;
от «13» сентября 2018 года № 5-2;
от «31» октября 2018 года № 6-1,
от «06» мая 2019 года № 4-1,
от «27» февраля 2020 года № 1-1,
от «03» декабря 2020 года № 6-1)

УСТАВ

**внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга
муниципальный округ Звездное**

Настоящий Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное (далее - Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное (далее - муниципальное образование) исходя из интересов населения муниципального образования, его исторических и иных местных традиций.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и символика муниципального образования

1. Полное официальное наименование муниципального образования – внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное.
2. Сокращенное наименование муниципального образования – МО Звездное.
3. Муниципальное образование в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, социально-экономические и иные местные традиции и особенности. Официальные символы муниципального образования и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования.
4. Официальные символы муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Статья 2. Население муниципального образования

К населению муниципального образования относятся граждане Российской Федерации, проживающие в Санкт-Петербурге на территории муниципального образования, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами и федеральным законодательством Российской Федерации.

Статья 3. Граница муниципального образования

Описание границ муниципального образования Звездное.

Граница проходит: от улицы Гастелло по оси проспекта Юрия Гагарина до улицы Орджоникидзе, далее по оси улицы Орджоникидзе до проспекта Космонавтов, далее по оси проспекта Космонавтов до Дунайского проспекта, далее по оси Дунайского проспекта до Московского шоссе, далее по оси Московского шоссе до южной стороны полосы отвода Южного железнодорожного полукольца, далее по южной стороне полосы отвода Южного железнодорожного полукольца до реки Волковки, далее по оси реки Волковки и по северной границе территории предприятия "Кока-Кола" до Пулковского шоссе, далее по оси Пулковского шоссе, по восточной стороне площади Победы, по оси Московского проспекта до улицы Гастелло, далее по оси улицы Гастелло до проспекта Юрия Гагарина.

Статья 4. Состав территории муниципального образования

В состав территории муниципального образования входят земли в границах муниципального образования независимо от форм собственности и целевого назначения.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 5. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:
 - 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
 - 2) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
 - 4) установление официальных символов, памятных дат муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель муниципального образования»;
 - 5) организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - 5.1) разработка, утверждение (одобрение) и реализация в пределах ведения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования, прогноза социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период, муниципальных программ.
 - 6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
 - 7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных

- действий или вследствие этих действий;
- 8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;
 - 9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;
 - 10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, и подтверждение выполнения требований по восстановлению элементов благоустройства, нарушенных в результате производства аварийных работ, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории муниципального образования;
 - 11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;
 - 12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;
 - 13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;
 - 14) участие в проведении публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по проектам изменений в Правила землепользования и застройки Санкт-Петербурга, по вопросам о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также в деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Санкт-Петербурга в соответствии с законами Санкт-Петербурга;
 - 15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;
 - 16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - 16.1) информирование организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, а также розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пауэре, медовухи, а также розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пауэре, медовухи при оказании услуг общественного питания, о принятом муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;
 - 17) утратил силу;
 - 18) организация информирования, консультирования и содействия жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;
 - 19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем – физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;
 - 20) утратил силу;
 - 21) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - 22) осуществление защиты прав потребителей;
 - 23) содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования;
 - 24) содержание муниципальной информационной службы;
 - 25) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
 - 26) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;
 - 27) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования, включая размещение, содержание и ремонт искусственных неровностей на внутриквартальных проездах;
 - 28) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга;
 - 29) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, в том числе путем: разработки и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;
- организации и проведения на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма и экстремизма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

участия в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и(или) исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

обеспечения выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

направления предложений по вопросам участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и(или) ликвидации последствий их проявлений в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга;

29.1) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время,

безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

29.2) исключен;

29.3) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

29.4) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

30) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

31) исключен;

32) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

33) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

34) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;

35) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

35.1) участие в работе призывной комиссии на территории муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории муниципального образования;

36) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;

37) организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с законодательством в сфере благоустройства, включающая:

обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства, указанных в абзацах четвертом - седьмом настоящего подпункта;

содержание внутриквартальных территорий в части обеспечения ремонта покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, и проведения санитарных рубок (в том числе удаление аварийных, больных деревьев и кустарников) на территориях, не относящихся к территориям зеленых насаждений в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

размещение, содержание спортивных, детских площадок, включая ремонт расположенных на них элементов благоустройства, на внутриквартальных территориях;

размещение контейнерных площадок на внутриквартальных территориях, ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках;

размещение, содержание, включая ремонт, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов; размещение планировочного устройства, за исключением велосипедных дорожек, размещение покрытий, предназначенных для кратковременного и длительного хранения индивидуального автотранспорта, на внутриквартальных территориях;

временное размещение, содержание, включая ремонт, элементов оформления Санкт-Петербурга к мероприятиям, в том числе культурно-массовым мероприятиям, городского, всероссийского и международного значения на внутриквартальных территориях;

37.1) осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, включающее:

организацию работ по компенсационному озеленению в отношении территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

содержание, в том числе уборку, территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения (включая расположенных на них элементов благоустройства), защиту зеленых насаждений на указанных территориях;

проведение паспортизации территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения на территории муниципального образования, включая проведение учета зеленых насаждений искусственного происхождения и иных элементов благоустройства, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования местного значения;

создание (размещение), переустройство, восстановление и ремонт объектов зеленых насаждений, расположенных на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения;

38) утратил силу;

39) утратил силу;

40) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на внутриквартальных территориях

- муниципального образования;
- 41) утратил силу;
 - 42) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории муниципального образования;
 - 43) утратил силу;
 - 44) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет за стаж работы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований (далее - доплата за стаж) лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;
 - 44.1) назначение, выплата, перерасчет пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований, а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии за стаж в соответствии с законом Санкт-Петербурга;
 - 45) участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;
 - 46) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
 - 47) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата муниципального совета, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
 - 48) согласование границ зон экстренного оповещения населения;
 - 49) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования;
 - 50) утратил силу;
 - 51) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;
 - 52) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - 53) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях в порядке, установленном законодательством Санкт-Петербурга;
 - 54) осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

2. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения муниципального образования является исчерпывающим.

ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 6. Исполнение органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления муниципального образования могут наделяться отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и Санкт-Петербурга с одновременной передачей необходимых финансовых и материальных средств.

2. Наделение органов местного самоуправления муниципального образования отдельными государственными полномочиями осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями федерального закона предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Осуществление органами самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий может быть прекращено или изменено законами Санкт-Петербурга.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в порядке, определенном муниципальным правовым актом муниципального образования.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 7. Право граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане, указанные в статье 2 настоящего Устава, осуществляют свое право на местное самоуправление в муниципальном образовании в соответствии с установленными федеральными законами и законами Санкт-Петербурга гарантиями посредством референдумов, выборов, других форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 8. Местный референдум

1. Местный референдум назначается по решению Муниципального Совета муниципального образования (далее – Муниципальный Совет) и проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга по инициативе граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме, избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, а также на основании совместной инициативы, выдвинутой Муниципальным Советом и Главой Местной администрации муниципального образования (далее – Глава Местной администрации). Порядок назначения и проведения местного референдума, принятия решения на референдуме определяется в соответствии с федеральными законами и законом Санкт-Петербурга о местном референдуме в Санкт-Петербурге.

2. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума определяются законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Статья 9. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета.

1. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета проводится по инициативе населения муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга для проведения голосования по отзыву депутата представительного органа муниципального образования.

2. Основаниями для отзыва депутата Муниципального Совета могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) указанных лиц в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Депутату Муниципального Совета обеспечивается возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе путем их размещения в средствах массовой информации муниципального образования.

4. Депутат Муниципального Совета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

5. Итоги голосования по отзыву депутата Муниципального Совета и принятое решение подлежат обязательному опубликованию не позднее десяти дней со дня проведения голосования и принятия решения соответственно.

Статья 10. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Муниципального Совета. Минимальная численность инициативной группы граждан составляет три процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

Статья 11. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться населением муниципального образования в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

3. Предложение населения муниципального образования о создании территориального общественного самоуправления подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно жителями муниципального образования посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Местной администрацией муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

7. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления муниципального образования устанавливаться не могут.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Муниципального Совета

Статья 12. Органы территориального общественного самоуправления

Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления, с использованием средств бюджета муниципального образования;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов

Статья 13. Выборы органов территориального общественного самоуправления

1. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории муниципального образования.

2. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории муниципального образования, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории муниципального образования, достигших шестнадцатилетнего возраста.

3. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

Статья 14. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета муниципального образования, Главы муниципального образования или Главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального Совета, назначаются Муниципальным Советом, а по инициативе Главы муниципального образования или Главы Местной администрации, осуществляющего свои полномочия на основе контракта, – Главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Муниципальный Совет обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.
6. К обращению прилагаются:
- 1) проект муниципального правового акта (если муниципальный правовой акт подготовлен инициативной группой граждан в порядке реализации правотворческой инициативы граждан);
 - 2) подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний;
7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.
8. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:
- 1) противоречие предлагаемого к обсуждению проекта муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга;
 - 2) нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.
9. На публичные слушания должны выноситься:
- 1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
 - 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
 - 3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
 - 4) вопросы о преобразовании муниципального образования.
10. Жители муниципального образования не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации муниципального образования или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.
11. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.
12. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом порядка учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.
13. Публичные слушания по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав Муниципальным Советом.
14. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами муниципального совета муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 15. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
- Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального Совета или Главы муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным Советом или Главой муниципального образования.
3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.
4. Инициативная группа организует сбор подписей жителей муниципального образования и направляет в Муниципальный Совет обращение в письменном виде.
5. В обращении указываются вопрос (вопросы) местного значения, который предлагается обсудить на собрании граждан.
6. К обращению прилагаются подписи не менее пяти процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.
7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок. По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает решение о назначении собрания граждан либо об отказе в назначении собрания граждан.
8. Отказ в назначении собрания граждан должен быть мотивированным. В назначении собрания граждан может быть отказано в случаях, если:
- 1) предлагаемый к обсуждению вопрос (вопросы) не может (не могут) быть отнесен (отнесены) в соответствии с законодательством к вопросам местного значения;
 - 2) нарушен установленный настоящим Уставом порядок выдвижения инициативы проведения собрания граждан.
9. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования.

11. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

12. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа не позднее чем через 30 дней со дня поступления обращения.

13. Порядок проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решениями Муниципального Совета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, уставом территориального общественного самоуправления.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его проведения.

15. Муниципальный Совет обеспечивает помещение для проведения собрания и информирует население о месте, времени и вопросе, который подлежит обсуждению на данном собрании.

Статья 16. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных настоящим Уставом, решениями Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется Уставом муниципального образования и (или) решениями Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня ее проведения.

Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Муниципального Совета или Главы муниципального образования – по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти Санкт-Петербурга – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также порядок опубликования его результатов определяются настоящим уставом муниципального образования и (или) решениями Муниципального Совета муниципального образования в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом. В решении Муниципального Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
 - 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
 - 3) методика проведения опроса;
 - 4) форма опросного листа;
 - 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.
6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
- 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
 - 2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Муниципальные выборы

1. В целях избрания в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом депутатов Муниципального Совета проводятся муниципальные выборы.

2. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов муниципальных советов, членов иных выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Решение о назначении выборов депутатов Муниципального Совета принимается Муниципальным Советом в

порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок их назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Наряду с предусмотренными федеральным законом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Санкт-Петербурга.

Органы государственной власти Санкт-Петербурга и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 21. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:
 - 1) Муниципальный Совет муниципального образования – представительный орган муниципального образования;
 - 2) Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета (далее – Глава муниципального образования) – высшее должностное лицо муниципального образования;
 - 3) Местная администрация муниципального образования – исполнительно - распорядительный орган муниципального образования;
 - 4) Контрольно-счетный орган муниципального образования.
2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.
3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Муниципального Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечению сроков полномочий Муниципального Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 22. Муниципальный Совет муниципального образования

1. Муниципальный Совет муниципального образования является постоянно действующим представительным органом муниципального образования.
2. Полное официальное наименование: Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное.
Сокращенное наименование: МС МО Звездное.
Место нахождения Муниципального Совета: 196066, Санкт-Петербург, улица Алтайская, дом 13.
Муниципальный Совет обладает правами юридического лица.
3. Срок полномочий Муниципального Совета составляет 5 лет.
4. Муниципальный Совет представляет все население муниципального образования и осуществляет от его имени местное самоуправление в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

Статья 23. Состав Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет состоит из 20 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах на основе мажоритарной избирательной системы по четырем многомандатным (один округ – пять депутатов) избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования, при которой избранным считается кандидат в депутаты, набравший установленное законом Санкт-Петербурга большинство голосов. Депутаты Муниципального Совета избираются на основе всеобщего, прямого и равного избирательного права при тайном голосовании.
2. Муниципальный Совет избирает из своего состава Главу муниципального образования, который исполняет полномочия председателя Муниципального Совета, и заместителя Главы муниципального образования.

Статья 24. Комиссии Муниципального Совета

1. Для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального Совета, из числа депутатов Муниципального Совета могут образовываться постоянные и временные комиссии Муниципального Совета.
2. Постоянные комиссии Муниципального Совета образуются на срок полномочий Муниципального Совета.
3. Постоянная комиссия возглавляется председателем постоянной комиссии, избираемым из числа депутатов Муниципального Совета.
4. Депутат Муниципального Совета вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий Муниципального Совета и быть председателем не более одной постоянной комиссии Муниципального Совета. Глава муниципального образования не вправе быть председателем постоянной комиссии Муниципального Совета.
5. Наименования постоянных комиссий Муниципального Совета, их персональный состав и положение о порядке работы постоянных комиссий Муниципального Совета определяются решениями Муниципального Совета.
6. Для подготовки отдельных вопросов и проектов решений на рассмотрение Муниципального Совета, их правовой, экономической и иной экспертизы по предложениям депутатов Муниципального Совета могут образовываться временные (рабочие) комиссии Муниципального Совета. Также к указанной экспертизе могут привлекаться независимые специалисты.

Статья 25. Полномочия Муниципального Совета

1. В исключительном ведении Муниципального Совета находятся:
 - 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
 - 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
 - 3) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
 - 4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
 - 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
 - 6) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования;
 - 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.
2. К полномочиям Муниципального Совета также относятся:
 - 1) формирование комиссий Муниципального Совета;
 - 2) принятие правовых актов Муниципального Совета о начале формирования и назначении членов Избирательной комиссии муниципального образования;
 - 3) назначение в установленном порядке местного референдума;
 - 4) установление порядка организации приема населения муниципального образования Главой муниципального образования и депутатами Муниципального Совета;
 - 5) иные полномочия, отнесенные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом к компетенции Муниципального Совета.
3. Муниципальный Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.
4. Организацию деятельности Муниципального Совета в соответствии с Уставом муниципального образования осуществляет Глава муниципального образования.
5. Расходы на обеспечение деятельности Муниципального Совета предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
6. Управление и (или) распоряжение Муниципальным Советом или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Муниципального Совета и депутатов.
7. Муниципальный Совет заслушивает ежегодные отчеты Главы муниципального образования, главы Местной администрации муниципального образования о результатах их деятельности, деятельности Местной администрации и иных подведомственных Главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.

Статья 26. Порядок проведения заседаний Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.
 2. Муниципальный Совет нового созыва собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования результатов очередных выборов депутатов Муниципального Совета нового созыва.
 3. Первое заседание депутатов Муниципального Совета нового созыва открывает Глава муниципального образования, избранный из депутатов Муниципального Совета предыдущего созыва, а в случае его отсутствия – старший по возрасту депутат Муниципального Совета.
 4. Заседания Муниципального Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседание Муниципального Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
 5. Порядок оповещения депутатов Муниципального Совета о заседаниях Муниципального Совета, порядок формирования повестки дня заседаний Муниципального Совета, а также порядок ведения дел при проведении заседаний Муниципального Совета определяются Регламентом заседаний Муниципального Совета, утверждаемым Муниципальным Советом.
 6. Заседания Муниципального Совета являются открытыми. В случаях, установленных Регламентом заседаний Муниципального Совета, Муниципальный Совет может принять решение о проведении закрытого заседания или закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.
 7. Муниципальный Совет по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.
 8. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от присутствующих на заседании депутатов Муниципального Совета, кроме случаев, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, Регламентом заседаний Муниципального Совета.
- Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета, если иное не установлено федеральным законом.
- Голос Главы муниципального образования учитывается при принятии решений Муниципального Совета муниципального образования как голос депутата Муниципального Совета.
- Решения по вопросам, установленным подпунктами 2, 3 и 5 пункта 1 и подпунктом 3 пункта 2 статьи 25 настоящего Устава, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.
- Решения Муниципального Совета по вопросам, установленным подпунктами 1 и 9 пункта 1 статьи 25 настоящего Устава, считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.

9. Принятие решений производится открытым голосованием.
10. Нормативные правовые акты Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходования средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета только по инициативе Главы Местной администрации или при наличии заключения Главы Местной администрации.

Статья 27. Прекращение полномочий Муниципального Совета

1. Полномочия Муниципального Совета прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального Совета нового созыва считается день проведения его первого заседания.
2. Полномочия Муниципального Совета могут быть прекращены досрочно в случаях:
 - 1) роспуска Муниципального Совета в порядке и по основаниям, которые предусмотрены действующим законодательством;
 - 2) принятия Муниципальным Советом решения о самороспуске;
 - 3) в случае вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомотности данного состава депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами Муниципального Совета своих полномочий;
 - 4) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;
 - 5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.
3. Решение о самороспуске Муниципального Совета считается принятыми, если за это проголосовали более половины от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.
4. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
5. Полномочия Муниципального Совета прекращаются досрочно:
 - в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета;
 - в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 2 настоящей статьи – со дня официального опубликования решения Муниципального Совета о самороспуске;
 - в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в законную силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомотности данного состава депутатов Муниципального Совета;
 - в случаях, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о преобразовании муниципального образования, закона Санкт-Петербурга об упразднении муниципального образования либо закона Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования соответственно.

Статья 28. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава муниципального образования входит в состав Муниципального Совета с правом решающего голоса и исполняет полномочия председателя Муниципального Совета.
2. Глава муниципального образования Муниципальный округ Звездное представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

Статья 29. Выборы Главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается депутатами Муниципального Совета из своего состава на срок полномочий Муниципального Совета.
2. Выборы Главы муниципального образования проводятся в срок не позднее одного месяца со дня формирования Муниципального Совета нового созыва в правомочном составе.
3. Избранным на должность Главы муниципального образования считается депутат, набравший в ходе голосования более половины голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.
4. Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования.

Статья 30. Полномочия Главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования:
 - 1) председательствует на заседаниях Муниципального Совета;
 - 2) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального Совета муниципального образования;
 - 3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Муниципальным Советом;
 - 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета;
 - 5) назначает и увольняет сотрудников аппарата Муниципального Совета, иных структурных подразделений Муниципального Совета;
 - 6) подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;
 - 7) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
 - 8) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в бюджете на содержание Муниципального Совета в соответствии с утвержденной Муниципальным Советом сметой;
 - 8.1) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальным образованием федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

8.2) должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам;

9) выдавать доверенности от имени Муниципального Совета;

10) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета.

2. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии с федеральным законом;

3) отрешения от должности в соответствии федеральным законом;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

14) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

15) допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно:

в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2 настоящей статьи – со дня смерти Главы муниципального образования;

в случаях, предусмотренных подпунктами 2, 7, 8, 14 пункта 2 настоящей статьи – со дня принятия Муниципальным Советом решения о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального образования;

в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 2 настоящей статьи – со дня издания Губернатором Санкт-Петербурга правового акта об отрешении от должности Главы муниципального образования;

в случаях, предусмотренных подпунктами 4, 5, 6 и 10 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда или обвинительного приговора суда;

в случае, предусмотренном подпунктом 9 пункта 2 настоящей статьи – со дня принятия соответствующей комиссией, на которую в соответствии с законодательством были возложены полномочия по организации и проведению голосования по отзыву депутата, являющегося Главой муниципального образования, решения о результатах голосования по отзыву депутата, являющегося Главой муниципального образования;

в случае, предусмотренном подпунктом 11 пункта 2 настоящей статьи – со дня досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;

в случаях, предусмотренных подпунктами 12 и 13 пункта 2 настоящей статьи – со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о преобразовании муниципального образования, закона Санкт-Петербурга об упразднении муниципального образования либо закона Санкт-Петербурга об изменении границ муниципального образования соответственно.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования до избрания Муниципальным Советом и вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования полномочия Главы муниципального образования исполняет заместитель Главы муниципального образования.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования избрание Главы муниципального образования осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Муниципального Совета муниципального образования осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного Муниципального Совета муниципального образования.

6. В случае, если Глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Санкт-Петербурга об отрешении от должности Главы муниципального образования либо на основании решения Муниципального Совета об удалении Главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Муниципальный Совет не вправе принимать решение об избрании Главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

Статья 31. Заместитель Главы муниципального образования

1. Заместитель Главы муниципального образования избирается Муниципальным Советом из своего состава. Заместитель Главы муниципального образования является должностным лицом муниципального образования и осуществляет свои полномочия на постоянной основе.
2. Избранным на должность Заместителя Главы муниципального образования считается кандидат, набравший в ходе голосования большинство голосов от числа избранных депутатов Муниципального Совета.
3. Заместитель Главы муниципального образования избирается на срок полномочий Муниципального Совета.
4. Заместитель Главы муниципального образования в отсутствие Главы муниципального образования, а также в случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и как председателя Муниципального Совета.
5. Основаниями для досрочного прекращения полномочий заместителя Главы муниципального образования являются основания, предусмотренные подпунктами 1-2, 3-13 пункта 2 статьи 30 настоящего Устава. Досрочное прекращение полномочий заместителя Главы муниципального образования осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 30 настоящего Устава.

Статья 32. Депутат Муниципального Совета

1. Депутаты Муниципального Совета избираются на срок полномочий Муниципального Совета обладающими в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами избирательным правом гражданами Российской Федерации на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Депутатом Муниципального Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий в соответствии с действующим законодательством пассивным избирательным правом и достигший на день голосования 18 лет.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном действующим законодательством, депутатом Муниципального Совета может быть избран также иностранный гражданин, постоянно проживающий на территории муниципального образования.

Граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, могут быть избраны депутатами Муниципального Совета, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.
3. Депутат Муниципального Совета представляет население муниципального образования, организует свою деятельность в Муниципальном Совете в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется в ней Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.
4. Депутату Муниципального Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
5. Депутату Муниципального Совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности два рабочих дня в месяц.

Депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата.
6. Гарантии прав депутатов Муниципального Совета при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Муниципального Совета, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов, устанавливаются федеральными законами.
7. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат Муниципального Совета, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:
 - 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
 - 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
 - а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
 - б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга;
 - в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Совете муниципальных образований Санкт-Петербурга, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;
 - г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
 - д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
 - 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций,

иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

7.1. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат Муниципального Совета, выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

7.2. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7.3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, выборным должностным лицом местного самоуправления проводится по решению Губернатора Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с настоящим пунктом, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Губернатор Санкт-Петербурга обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

К депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата от должности в Муниципальном Совете с лишением права занимать должности в Муниципальном Совете до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Муниципальном Совете до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом (далее в настоящем пункте - меры ответственности), определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

Органом местного самоуправления, уполномоченным принимать решение о применении мер ответственности в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления является Муниципальный Совет.

Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления одной из мер ответственности является поступление в Муниципальный Совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности.

Решение о применении в отношении депутата, выборного должностного лица местного самоуправления одной из мер ответственности должно быть мотивированным и принято не позднее 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совет заявления Губернатора Санкт-Петербурга о применении меры ответственности

7.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

7.5. Проведение встреч депутата муниципального совета, выборного должностного лица местного самоуправления с избирателями в форме публичных мероприятий осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» и Законом Санкт-Петербурга от 8 июня 2011 года № 390-70 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях в Санкт-Петербурге».

8. Полномочия депутата Муниципального Совета начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы Муниципального Совета нового созыва. Днем начала работы Муниципального Совета нового созыва считается день первого заседания Муниципального Совета нового созыва.

9. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории

иностранного государства, не являющегося участником международного договора с Российской Федерацией, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

- 9) отзыва избирателями;
- 10) досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета;
- 11) призыва на военную службу или направления на замещающую ее альтернативную гражданскую службу;
- 12) в иных случаях, установленных федеральными законами.

9.1. Полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

10. В случае отставки депутата Муниципального Совета по собственному желанию депутатом Муниципального Совета подается в Муниципальный Совет письменное заявление о сложении депутатских полномочий.

10.1. Решение Муниципального Совета муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета муниципального образования, – не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Муниципальный Совет обязан рассмотреть заявление депутата Муниципального Совета о сложении депутатских полномочий и принять соответствующее решение о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета не позднее чем в течение 40 дней с момента подачи заявления депутата Муниципального Совета о сложении депутатских полномочий.

В случае, если Муниципальный Совет в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, не примет решение о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета, полномочия данного депутата Муниципального Совета считаются прекращенными досрочно с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истекает срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта.

Информация об отставке депутата Муниципального Совета публикуется в средствах массовой информации Муниципального округа.

10.2. В случае обращения Губернатора Санкт-Петербурга с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Муниципальный Совет данного заявления.

11. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно:

в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 9 настоящей статьи – со дня смерти депутата Муниципального Совета;

в случаях, предусмотренных подпунктами 2, 6, 7, 8, 11 пункта 9 настоящей статьи – со дня принятия Муниципальным Советом решения о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета;

в случаях, предусмотренных подпунктами 3, 4, 5 пункта 9 настоящей статьи – со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда или обвинительного приговора суда;

в случае, предусмотренном подпунктом 9 пункта 9 настоящей статьи – со дня принятия соответствующей комиссией, на которую в соответствии с законодательством были возложены полномочия по организации и проведению голосования по отзыву депутата, решения о результатах голосования по отзыву депутата;

в случае, предусмотренном подпунктом 10 пункта 9 настоящей статьи – со дня досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета.

12. Депутат Муниципального Совета может иметь помощника (помощников), работающего на общественных началах. Статус помощника депутата определяется Положением о помощнике депутата Муниципального Совета, утверждаемым Решением Муниципального Совета. Полномочия помощника депутата Муниципального Совета подтверждаются специальным удостоверением.

Статья 33. Аппарат Муниципального Совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального Совета осуществляет Аппарат Муниципального Совета.
2. Структура и штатное расписание Аппарата Муниципального Совета утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы муниципального образования.
3. Работники Аппарата Муниципального Совета принимаются на должность Главой муниципального образования.
4. Должностные обязанности работников Аппарата Муниципального Совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой муниципального образования.
5. В штатном расписании Аппарата Муниципального Совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального Совета. Эти должности не являются выборными муниципальными должностями и муниципальными должностями муниципальной службы.

Статья 34. Местная администрация муниципального образования

1. Местная администрация муниципального образования (далее – Местная администрация) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Полное официальное наименование: Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное.

Сокращенное наименование: МА МО Звездное.

Место нахождения Местной администрации: 196066, Санкт-Петербург, улица Алтайская, дом 13.

Местная администрация обладает правами юридического лица.

3. Местной администрацией руководит Глава Местной администрации на принципах единоначалия.

Статья 35. Полномочия Местной администрации

К полномочиям Местной администрации относятся:

- 1) составление проекта местного бюджета муниципального образования, внесение местного бюджета с необходимыми документами и материалами на рассмотрение в Муниципальный Совет, исполнение местного бюджета, представление отчета об исполнении местного бюджета на рассмотрение и утверждение в Муниципальный Совет;
- 2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством и решениями представительного органа;
- 3) иные полномочия по решению вопросов местного значения муниципального образования, перечень которых установлен статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и пунктом 1 статьи 5 настоящего Устава, не отнесенных статьями 26 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и статьями 25 настоящего Устава к исключительной компетенции Муниципального Совета;
- 4) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;
- 5) исполнение решений представительного органа муниципального образования, принятых в пределах его компетенции;
- 6) разработка стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 7) осуществление иных полномочий, отнесенных к ее компетенции федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами Санкт-Петербурга

Статья 36. Глава Местной администрации

1. Глава Местной администрации руководит Местной администрацией на принципах единоначалия.
2. Глава Местной администрации назначается на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, на срок полномочий Муниципального Совета. Контракт с Главой Местной администрации подписывает Глава муниципального образования.
Условия контракта для Главы Местной администрации утверждаются Муниципальным Советом муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Санкт-Петербурга в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.
3. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной администрации устанавливается Муниципальным Советом. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.
4. Глава Местной администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
- 4.1. Глава Местной администрации должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.
5. Глава Местной администрации обладает следующими полномочиями:
 - 1) осуществляет руководство Местной администрацией и организует ее деятельность; представляет Местную администрацию в отношениях с Муниципальным Советом, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и другими юридическими лицами, действует от имени Местной администрации без доверенности;
 - 2) издает правовые акты Местной администрации (распоряжения и постановления) в соответствии с федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, организует контроль за их исполнением;
 - 3) осуществляет управление и распоряжение бюджетом по обеспечению деятельности Местной администрации и осуществлению ее полномочий, обеспечивает в соответствии с настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета проведение муниципальной политики на территории муниципального образования, соблюдая при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
 - 4) представляет структуру Местной администрации на утверждение Муниципального Совета;
 - 5) утверждает штатное расписание Местной администрации;
 - 6) заключает хозяйственные договоры, соглашения, трудовые договоры, контракты и расторгает их в соответствии с действующим законодательством;
 - 7) утверждает должностные инструкции;
 - 8) разрабатывает и утверждает Положения о материальном стимулировании муниципальных служащих и работников Местной администрации и другие Положения о Местной администрации, касающиеся деятельности Местной администрации;
 - 9) применяет меры поощрения и взыскания к работникам и муниципальным служащим Местной администрации;

10) назначает на должности и освобождает от должности главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

11) обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины, сохранность и целевое использование средств и материальных ценностей в Местной администрации;

12) организывает, обеспечивает и контролирует исполнение Местной администрацией, ее структурными подразделениями на основе законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, настоящего Устава, иных муниципальных правовых актов Муниципального образования;

13) обеспечивает проведение аттестации муниципальных служащих и присвоение квалификационных разрядов муниципальным служащим в Местной администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, создает условия для переподготовки и повышения квалификации для муниципальных служащих, повышает свою квалификацию в установленном порядке за счет средств местного бюджета;

14) выдает доверенности от имени Местной администрации;

14.1) утверждает муниципальные программы, а также сроки их реализации;

14.2) имеет право на самостоятельное распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Местной администрации.

15) осуществляет иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, решениями Муниципального Совета, иными правовыми актами муниципального образования и должностной инструкцией Главы Местной администрации;

6. Полномочия Главы Местной администрации прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 6.1 или 6.2 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии с действующим законодательством;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с действующим законодательством;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25%, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

6.1. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального Совета или Главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 4 настоящей статьи;

2) Губернатора Санкт-Петербурга – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Местной администрации федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 4 настоящей статьи;

3) Главы Местной администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

6.2. Контракт с Главой Местной администрации может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Санкт-Петербурга в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. В случае временного отсутствия Главы Местной администрации его обязанности временно исполняет заместитель Главы Местной администрации либо иной муниципальный служащий (работник) Местной администрации, определенный распоряжением Главы Местной администрации.

7.1. В случае досрочного прекращения контракта с Главой Местной администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий Муниципального Совета, назначившего на должность Главу Местной администрации до дня принятия Муниципальным Советом нового созыва решения о назначении Главы Местной администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий Главы Местной администрации осуществляет заместитель Главы Местной администрации.

7.2. Заместитель Главы Местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции».

8. Глава Местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету муниципального образования;

2) представляет Муниципальному Совету муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей

деятельности и деятельности Местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом муниципального образования;

3) обеспечивает осуществление Местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 37. Структура и порядок формирования Местной администрации

1. Структура Местной администрации утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы Местной администрации. В структуру Местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

2. Местная администрация действует как юридическое лицо в соответствии с положениями федеральных законов, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава.

3. Глава Местной администрации может иметь заместителей.

4. Полномочия руководителей структурных подразделений и муниципальных служащих Местной администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждает Глава Местной администрации, а также Положением о Местной администрации, утвержденным решением Муниципального Совета.

5. В штатном расписании Местной администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной администрации. Эти должности не являются должностями муниципальной службы.

Статья 38. Органы местного самоуправления муниципального образования как юридические лица

1. От имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут Глава Местной администрации, другие должностные лица местного самоуправления муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с федеральным законодательством и законами Санкт-Петербурга наделяются правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законодательством и Законами Санкт-Петербурга.

3. Основанием для государственной регистрации органа муниципального образования в качестве юридического лица является Устав Муниципального округа и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления юридического лица.

Статья 39. Финансирование деятельности Местной администрации

1. Финансирование деятельности Местной администрации осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Расходы по обеспечению деятельности Местной администрации предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

Статья 40. Контрольно-счетный орган муниципального образования

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется Муниципальным Советом.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами муниципального образования.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования осуществляется также законами Санкт-Петербурга.

3. Муниципальный Совет вправе заключить соглашение с Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 41. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

3. По решению Муниципального Совета избирательной комиссии муниципального образования может быть придан статус юридического лица.

4. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет.

5. Избирательная комиссия муниципального образования формируется Муниципальным Советом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002

№ 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" в количестве 8 членов с правом решающего голоса.

Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии муниципального образования устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 "О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга".

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 42. Муниципальные правовые акты и порядок их принятия

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) Устав;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета;

3) правовые акты Главы муниципального образования, правовые акты Местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов и применяются на всей территории муниципального образования. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам принятым на местном референдуме.

3. Если для реализации решения, принятого путём проведения местного референдума, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Муниципальный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении Главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования. Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета, если иное не установлено Федеральным законом. Голос Главы муниципального образования учитывается при принятии решений Муниципального Совета как голос депутата Муниципального Совета.

5. Принятые решения Муниципального Совета в течение двух дней направляются Главе муниципального образования для подписания и официального опубликования (обнародования).

6. Глава муниципального образования в течение трех дней подписывает решение Муниципального Совета и обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

7. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета.

Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами.

8. Глава Местной администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Муниципального Совета, издает:

1) постановления Местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

2) распоряжения Местной администрации по вопросам организации работы Местной администрации.

9. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальное опубликование (обнародование) муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, осуществляется не позднее чем через 10 дней со дня их принятия, если настоящим Уставом не установлено иное.

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

9.1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов) органов местного самоуправления муниципального образования является публикация их полного текста на государственном языке Российской Федерации в средствах массовой информации муниципального образования газете «Звездная газета», а также в специальном выпуске газеты «Звездная газета».

Обнародованием муниципальных правовых актов (проектов муниципальных правовых актов) органов местного самоуправления муниципального образования является их направление в районную библиотеку и/или вывешивание на стендах в помещениях муниципального образования Муниципального Совета или Местной администрации муниципального образования, доступ в которые обеспечен неопределенному кругу лиц.

Дополнительно к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные нормативные правовые акты также подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: mosvzvodnoe.rf.

10. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

11. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга и настоящим Уставом.

12. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Московского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Статья 43. Устав муниципального образования

1. Устав Муниципального округа как правовой акт муниципального образования принимается и утверждается решением Муниципального Совета.

2. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга или законов Санкт-Петербурга в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Рассмотрение и обсуждение Устава определено в статье 14 настоящего Устава.

4. В Уставе должны быть предусмотрены все вопросы, перечень которых закреплен в федеральном и региональном законах.

5. Устав муниципального округа принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета. Голос Главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, как голос депутата Муниципального Совета.

Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального образования, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

7. Изменения и дополнения в Устав муниципального образования вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Муниципального Совета муниципального образования, подписанным Главой муниципального образования;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Муниципальным Советом муниципального образования и подписанным Главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Муниципального Совета о его принятии. Включение в такое решение Муниципального Совета муниципального образования переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав муниципального образования, не допускается.

8. Изложение Устава муниципального образования в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не допускается. В этом случае принимается новый Устав муниципального образования, а ранее действующий Устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава муниципального образования.

Статья 44. Внесение изменений и дополнений в Устав муниципального образования

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования определяется в соответствии со статьей 14 настоящего Устава.

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной пунктом 1 статьи 23 настоящего Устава численности депутатов Муниципального Совета.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке установленном федеральным законодательством.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Статья 45. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной

основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Муниципальным служащим муниципального образования является гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, обязанности по муниципальной должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Должность муниципальной службы – должность с установленным кругом обязанностей и денежным содержанием за счет средств местного бюджета, замещаемая на постоянной профессиональной основе путем заключения трудового договора.

Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому и материальному обеспечению деятельности Муниципального Совета, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, не являются муниципальными служащими.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы осуществляется федеральным законодательством, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом муниципального образования и муниципальными актами муниципального образования.

ГЛАВА 7. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 46. Экономическая основа муниципального образования

1. Экономическую основу муниципального образования составляют:

- 1) находящееся в муниципальной собственности имущество;
- 2) средства местного бюджета;
- 3) имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 47. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных Законом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральным законодательством;
- 3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;
- 4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Муниципального Совета и распоряжениями Главы Местной администрации.

2. В собственности муниципального образования может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;
- 2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 4) утратил силу;
- 5) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;
- 6) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;
- 7) имущество, предназначенное для размещения, содержания, включая ремонт, покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, искусственных неровностей, спортивных, детских площадок, контейнерных площадок, ограждений декоративных, ограждений газонных, полусфер, надолбов, приствольных решеток, устройств для вертикального озеленения и цветочного оформления, навесов, беседок, уличной мебели, урн, элементов озеленения, информационных щитов и стендов, элементов оформления к культурно-массовым мероприятиям;
- 7.1) имущество, предназначенное для осуществления работ в сфере озеленения, содержания территорий зеленых насаждений;
- 8) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;
- 9) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- 10) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

Статья 48. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

1. Органы местного самоуправления муниципального образования от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета.

2. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Муниципального Совета в соответствии с федеральными законами. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет муниципального образования.

Статья 49. Право органов местного самоуправления муниципального образования на создание предприятий, учреждений и организаций

Органы местного самоуправления муниципального образования могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Статья 50. Отношения Муниципального Совета с муниципальными предприятиями и учреждениями

1. Муниципальный Совет определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляет регулирование цен и тарифов на их продукцию (услуги), утверждает их уставы.

2. Муниципальный Совет обладает полномочиями по организации и ликвидации муниципальных учреждений и предприятий.

Статья 51. Отношения органов местного самоуправления муниципального образования с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности муниципального образования

1. По вопросам, не входящим в компетенцию органов местного самоуправления муниципального образования, их отношения с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в собственности муниципального образования, а также с физическими лицами строятся на основе договоров.

2. Муниципальный Совет, иные органы местного самоуправления муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга вправе координировать участие предприятий и организаций в комплексном социально-экономическом развитии территории муниципального образования.

Статья 52. Местный бюджет

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Формирование расходов местного бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из установленных законами Санкт-Петербурга вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, решением Муниципального Совета.

Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 54. Предоставление финансовой помощи местному бюджету муниципального образования

Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга.

Статья 55. Обязательность выполнения муниципальных правовых актов муниципального образования

1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления муниципального образования, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

Статья 56. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 57. Вступление в силу настоящего Устава

Настоящий Устав после его государственной регистрации подлежит официальному опубликованию и вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования в средствах массовой информации муниципального образования.

Статья 58. Переходные положения

1. С момента вступления в силу настоящего Устава признать утратившим силу Устав муниципального образования Муниципальный округ Звездное, принятый решением Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное от 02 февраля 2006 года № 2.

2. Органы и должностные лица муниципального образования, избранные (назначенные) до вступления в силу настоящего Устава, продолжают в соответствии с настоящим Уставом осуществлять соответствующие полномочия до окончания срока, на который они были избраны (назначены).