

ПРАВИЛА
осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных
данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным
законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»

1. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Правила), определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных, а также основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

2. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в Местной администрации МО Звездное организовывается проведение плановых и внеплановых проверок условий обработки персональных данных на предмет соответствия Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятым в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами.

3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных осуществляется должностным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Местной администрации МО Звездное.

4. Плановые проверки проводятся не реже одного раза в год. Внеплановые проверки проводятся на основании письменного заявления (обращения) о нарушениях правил обработки персональных данных.

5. Внеплановые проверки проводятся по решению Главы Местной администрации МО Звездное на основании поступившего письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных.

6. Решение о проведении проверки оформляется правовым актом Местной администрации МО Звездное.

7. В случае если лицо, назначенное ответственным за организацию проверки обработки персональных данных является прямо или косвенно заинтересованным в результатах проверки, такая проверка проводится иным лицом, назначенным Главой Местной администрации МО Звездное. Лицо, получившее доступ к персональным данным субъектов персональных данных в ходе проведения проверки, обеспечивает конфиденциальность персональных данных субъектов персональных данных, не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

8. Проведение внеплановой проверки организуется в течение пяти рабочих дней с момента поступления обращения. Срок проведения проверки не может превышать месяц со дня принятия решения о ее проведении.

9. Результаты проверки оформляются актом проверки.

10. При выявлении в ходе проверки нарушений в акте проверки отражается перечень мероприятий по устранению выявленных нарушений и сроки их устранения.

11. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, должностное лицо, проводящее проверку, докладывает Главе Местной администрации.

12. В случае, если проверка проводилась на основании письменного заявления (обращения) о нарушениях правил обработки персональных данных, в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки заявителю направляется письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

13. В случае выявления нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, ответственный за организацию обработки персональных данных, в срок, установленный статье 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принимает меры по устранению выявленных нарушений.