

## Приложение № 1

### УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звёздное от 29.02.2016 № 9

(с изм. внес. Постановлением Главы Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ Звёздное от 26.05.2016 № 13)

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Местной администрации муниципального образования Муниципальный округ**  
**Звёздное**  
**на 2016-2017 годы**

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители <sup>1</sup>	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1	Подведение итогов выполнения планов (программ) противодействия коррупции в МО на 2014-2015 годы (в 2015 году)	Председатель КППК	I квартал 2016 года,
1.2	Утверждение планов работы комиссии по противодействию коррупции в МО на 2016 и 2017 годы	Председатель КППК	I квартал 2016 года, I квартал 2017 года
1.3	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в МО	Председатель КППК	Не реже, чем в полугодие
1.4	Участие главы МА, представителей местной администрации в заседаниях, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики	Заместитель Главы МА	По приглашению АР
1.4.1	Коллегии АР	Заместитель Главы МА	I-II кварталы 2016 года, I-II кварталы 2017 года
1.4.2	Комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений района Санкт-Петербурга	Заместитель Главы МА	Один раз в полугодие, по приглашению АР

1.5	Осуществление информационного взаимодействия между местной администрацией и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	Заместитель Главы МА	Март, июнь, сентябрь, декабрь 2016 года, март, июнь, сентябрь, декабрь 2017 года.
1.6	Участие главы МО, представителей муниципального совета (местной администрации) в методических совещаниях с представителями ОМСУ по вопросам реализации антикоррупционной политики, проводимых АР	Заместитель Главы МА	Один раз в полугодие
1.7	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Заместитель Главы МА	Ежеквартально
1.8	Внесение изменений в положения о структурных подразделениях местной администрации и должностные регламенты муниципальных служащих, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в МО	Начальники отделов	По мере необходимости
1.9	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы противодействия коррупции в МО при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ОМСУ	Заместитель Главы МА	По мере необходимости
1.10.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений по вопросам, относящимся к сфере деятельности МА	Руководители структурных подразделений	В течение 2016-2017 годов
<b>2.</b>	<b>Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы</b>		
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее – муниципальные служащие), сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Заместитель Главы МА	Январь-апрель 2016 года, январь-апрель 2017 года
2.2	Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте МО в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Заместитель Главы МА	Май 2016 года, май 2017 года
2.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Председатель комиссии по конфликту интересов	На основании поступившей информации

2.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Председатель комиссии по конфликту интересов	На основании поступившей информации
2.5	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы ОМСУ, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Заместитель Главы МА	По мере необходимости
2.6	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
2.7	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
2.8	Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе: об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения; об увольнении в связи с утратой доверия; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством	Заместитель Главы МА	Январь, июль 2016 года, январь, июль 2017 года
2.9	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии по конфликту интересов	По мере необходимости
2.10	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
2.11	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов

2.12	Проведение мероприятий по формированию в ОМСУ негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Заместитель Главы МА	II, IV кварталы 2016года, II, IV кварталы 2017 года
2.13	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в ОМСУ, положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с действующим законодательством	Заместитель Главы МА	II, IV кварталы 2016 года, II, IV кварталы 2017 года
2.14	Организация работы по реализации в ОМСУ требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
2.15	Внесение изменений в памятки для муниципальных служащих по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заместитель Главы МА	По мере необходимости
2.16	Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции (в т.ч. организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции) <sup>3</sup>	Председатель КППК	В течение 2016-2017 годов
2.17	Подготовка и направление в АР информации:		
2.17.1	О результатах деятельности комиссии (комиссий) ОМСУ МО по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Заместитель Главы МА	Ежеквартально
2.17.2	О фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, а также о результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов по мере поступления обращений
2.17.3	О фактах уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»	Заместитель Главы МА	Один раз в полугодие
2.17.4	О проверках, проведенных в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20.06.2012 № 371-68, и мерах, принятых по их результатам	Заместитель Главы МА	Ежеквартально
2.17.5	По иным вопросам организации работы по противодействию коррупции при прохождении муниципальной службы	Заместитель Главы МА	На основании запросов АР
<b>3.</b>	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>		
3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Заместитель Главы МА по юридическим вопросам	В течение 2016-2017 годов

3.2	Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО для проведения их независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	Координатор сайта	В течение 2016-2017 годов
3.3	Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру Московского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
3.4	Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в ОМСУ проектов нормативных правовых актов	Заместитель Главы МА	Постоянно
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге</b>		
4.1	Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее – мониторинг) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Заместитель Главы МА	Один раз в полугодие
4.2	Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведения мониторинга	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
<b>5.</b>	<b>Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
5.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из ИОГВ, а также на специальную линию «Нет коррупции!») по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ МО	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
5.2	Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков на официальных сайтах МО и специально выделенных телефонных линий для приема обращений граждан («горячих линий»)	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
5.3	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов (комиссий), образованных в МО	Заместитель Главы МА	В соответствии с планами работы совещательных органов
5.4	Участие представителей ОМСУ МО в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов по мере необходимости
5.5	Организация встреч с представителями средств массовой информации, общественных организаций и других институтов гражданского общества для формирования в обществе	Глава МА	В течение 2016-2017 годов

	атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям		
5.6	Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО, сайт «Муниципальная власть в Санкт-Петербурге», о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ	Координатор сайта	Ежеквартально
5.7	Размещение на официальном сайте МО, сайте «Муниципальная власть в Санкт-Петербурге» информации	Координатор сайта	В течение 2016-2017 годов
5.7.1	О государственных и муниципальных услугах, предоставляемых ОМСУ МО <sup>5</sup>	Координатор сайта	В течение 2016-2017 годов
5.7.2	О структурных подразделениях Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», расположенных на территории МО	Координатор сайта	В течение 2016-2017 годов
5.7.3	В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Координатор сайта	В течение 2016-2017 годов
5.8	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых ОМСУ (а также МУ и МУП <sup>2</sup> ), мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
5.9	Предоставление информации о деятельности ОМСУ МО в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Заместитель Главы МА	В течение 2016-2017 годов
<b>6.</b>	<b>Антикоррупционные мероприятия в сфере муниципального заказа и использования средств местного бюджета</b>		
6.1	Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета	Глава МА, Главный бухгалтер	В течение 2016-2017 годов
6.2	Проведение плановых и внеплановых проверок: - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию приоритетных программ; - соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству	Глава МА, Главный бухгалтер	В течение 2016-2017 годов
<b>7.</b>	<b>Противодействие коррупции при замещении в представительном ОМСУ МО муниципальной должности на постоянной основе</b>		
7.1	Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Заместитель Главы МА	Январь-апрель 2016 года, январь-апрель 2017 года

7.2	Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством	Заместитель Главы МА	Январь-апрель 2016 года, январь-апрель 2017 года
7.3	Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и членов их семей на официальном сайте МО в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами	Заместитель Главы МА Координатор Сайта	Май 2016 года, Май 2017 года

<sup>1</sup> Форма и тематика обучающих мероприятий определяется главой МО (главой местной администрации МО).

<sup>2</sup> В соответствии с административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг.

#### Принятые сокращения:

АР	- администрация района Санкт-Петербурга
Закон Санкт-Петербурга от 20.06.2012 № 371-68	- Закон Санкт-Петербурга от 20.06.2012 № 371-68 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, и муниципальными служащими в Санкт-Петербурге, и соблюдения муниципальными служащими в Санкт-Петербурге требований к служебному поведению»
Глава МА	Глава Местной администрации МО МО Звездное
Председатель КППК	Председатель Комиссии по профилактике и противодействию коррупции в МО МО Звездное
Председатель комиссии по конфликту интересов	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в МО МО Звездное
Заместитель главы МА	Заместитель Главы Местной администрации МО МО Звездное
Координатор сайта	Должностное лицо Местной администрации, на которого возложены обязанности по ведению официального сайта МО МО Звездное
Главный бухгалтер ОМСУ	Главный бухгалтер централизованной бухгалтерии Местной администрации МО МО Звездное
официальный сайт МО	органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга официальный сайт МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <a href="http://www.мозвездное.рф">http://www.мозвездное.рф</a>