



**ГЛАВА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЗВЕЗДНОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 декабря 2021 г.

№ 1

**О порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
Муниципального Совета внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», с учетом протеста прокуратуры Московского района Санкт-Петербурга от 01.12.2021 № 03-01-2021/338

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Главы МО Звездное от 11.10.2013 № 11-10 «О порядке составления, утверждения и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения – Муниципального Совета муниципального образования Муниципальный округ Звездное».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета**

М.А. Разинков

Приложение
к постановлению Главы
внутригородского муниципального
образования Санкт-Петербурга
муниципальный округ Звездное
от 17 декабря 2021 г. № 1

ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный
округ Звездное

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное (далее – смета).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018г. № 26н.

II. Составление смет

2.1. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения Муниципального Совета МО Звездное о бюджете на очередной финансовый год на основании лимитов бюджетных обязательств, включая бюджетные обязательства по субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. В смете справочно указываются объем и распределение направлений расходов на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.3. Показатели сметы по форме ОКУД 0501012 формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджета по бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета.

2.4. Муниципальный Совет составляет сметы не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

III. Утверждение смет

3.1. Смета Муниципального Совета утверждается Главой МО Звездное (или лицом, исполняющим его обязанности).

3.2. Утверждение сметы осуществляется не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня доведения лимитных обязательств, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

IV. Ведение сметы

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.3. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

4.4. Изменения показателей смет оформляются Муниципальным Советом не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня доведения изменений лимитов бюджетных обязательств по форме ОКУД 0501013 с детализацией по кодам, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

4.5. Изменения показателей сметы Муниципального Совета утверждается Главой МО Звездное (или лицом, исполняющим его обязанности).

4.6. Утверждение изменений показателей смет Муниципального Совета осуществляется в соответствии с разделом III настоящего Порядка.