



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗВЕЗДНОЕ**

СЕДЬМОЙ СОЗЫВ

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ

« » _____ 2026 года

№ _____

Об утверждении Положения «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное» согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета**

М.А. Жданова

Приложение
к решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Звездное
от « » _____ 2026 года № ____

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях приватизации муниципального имущества
внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное

1. Общие положения

1.1. Настоящий Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное (далее – Положение) устанавливает порядок и условия приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное (далее – МО Звездное), в том числе: устанавливает порядок планирования приватизации муниципального имущества, а также порядок принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1.3. Полномочия Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное (далее – Муниципальный Совет) в сфере приватизации муниципального имущества:

- 1) принимает решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение;
- 2) утверждает прогнозный план приватизации муниципального имущества (далее – прогнозный план), и изменения и дополнения в прогнозный план;
- 3) осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Положением.

1.4. Уполномоченным органом по приватизации муниципального имущества МО Звездное является Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное (далее – Местная администрация), осуществляющая полномочия продавца в сфере приватизации муниципального имущества, установленные действующим законодательством о приватизации государственного и муниципального имущества и настоящим Положением, а также такие полномочия как:

- 1) установление порядка разработки и утверждения условий конкурса, порядка контроля за их исполнением и порядка подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий;
- 2) заключение договоров купли-продажи, залога, задатка, подписание передаточного акта (акта приема-передачи);
- 3) обеспечение проведения оценки подлежащего продаже муниципального имущества;

4) определение порядка подведения итогов продажи муниципального имущества и порядка заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены;

5) осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

1.5. Местная администрация вправе поручать организацию продажи муниципального имущества и (или) осуществлять функции продавца от имени МО Звездное иным юридическим лицам на основании заключенных с ними договоров по результатам конкурсных процедур.

Данное решение оформляется соответствующим постановлением Местной администрации. При этом в постановлении определяются подлежащее приватизации муниципальное имущество, действия данных юридических лиц, размер и порядок выплаты им вознаграждения.

1.6. В целях организации процесса приватизации муниципального имущества МО Звездное распоряжением Местной администрации создается постоянно действующая комиссия по приватизации муниципального имущества (далее – комиссия) в количестве 5 человек, назначается председатель, заместитель и секретарь комиссии. Комиссия состоит из муниципальных служащих Местной администрации, депутатов Муниципального Совета.

К компетенции комиссии относятся:

1) рассмотрение поступивших в Местную администрацию предложений о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году (далее – предложения о приватизации) и направление предложений о включении муниципального имущества в проект прогнозного плана, о способе приватизации имущества;

2) рассмотрение и согласование проекта постановления Местной администрации об условиях приватизации муниципального имущества;

3) продажа муниципального имущества на аукционе в порядке, установленном действующим законодательством, и на конкурсе (порядок разработки и условий конкурса, порядок контроля за их исполнением, а также порядок подтверждения условий конкурса, устанавливаются постановлением Местной администрации в соответствии с действующим законодательством);

4) осуществление иных, предусмотренных действующим законодательством РФ, законодательством Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, полномочий.

Комиссия проводит заседания по мере наступления обстоятельств, требующих принятия соответствующих решений комиссии в соответствии с ее компетенцией. Комиссия в пределах своей компетенции принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного настоящим Положением числа членов комиссии.

1.7. Доходы от приватизации муниципального имущества поступают в бюджет МО Звездное.

2. Порядок планирования приватизации муниципального имущества

2.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется путем составления прогнозного плана на очередной либо текущий финансовый год. При составлении прогнозного плана на очередной финансовый год он представляется одновременно с проектом бюджета МО Звездное на очередной финансовый год в составе прилагаемых к нему документов и материалов.

2.2. Прогнозный план утверждается решением Муниципального Совета.

2.3. Прогнозный план может быть изменен и дополнен в течение года решением Муниципального Совета.

2.4. Прогнозный план содержит перечень муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане указываются характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

2.5. Предложения о приватизации вправе направлять:

- Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета;
- депутаты Муниципального Совета;
- муниципальные служащие Муниципального Совета и Местной администрации;
- юридические лица, зарегистрированные, либо осуществляющие свою деятельность на территории МО Звездное;
- граждане, имеющие регистрацию или постоянное место жительства на территории МО Звездное.

Предложения о приватизации направляются указанными лицами в Местную администрацию. Предложение о приватизации подлежит регистрации в день его подачи в Местную администрацию.

2.6. В течение трех рабочих дней после регистрации предложения о приватизации Местная администрация направляет его в комиссию.

2.7. Комиссия по результатам рассмотрения предложения о приватизации муниципального имущества, поступившего в Местную администрацию, направляет в Местную администрацию одно из следующих решений:

- решение о включении указанного в предложении муниципального имущества в проект прогнозного плана, с указанием способа приватизации этого имущества;
- решение об отнесении указанного в предложении муниципального имущества к имуществу, не подлежащему приватизации.

2.8. В соответствии с решениями комиссии, Местная администрация разрабатывает прогнозный план на текущий финансовый год либо очередной финансовый год. Прогнозный план на очередной финансовый год составляется не позднее 10 октября текущего года.

2.9. Глава Местной администрации направляет прогнозный план на текущий финансовый год на утверждение в Муниципальный Совет. Прогнозный план на очередной финансовый год направляется в Муниципальный Совет одновременно с проектом бюджета МО Звездное в сроки, установленные Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципальный округ Звездное.

2.10. Глава Местной администрации ежегодно, одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета МО Звездное представляет в Муниципальный Совет отчет о выполнении прогнозного плана за прошедший год.

Отчет о выполнении прогнозного плана за прошедший год содержит перечень приватизированного в прошедшем году муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

2.11. Отчет о выполнении прогнозного плана за прошедший год утверждается Муниципальным Советом.

3. Порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества

3.1. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается в соответствии с утвержденным Муниципальным Советом прогнозным планом и утверждается постановлением Местной администрации.

3.2. В постановлении Местной администрации об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
- способ приватизации муниципального имущества;
- начальная цена муниципального имущества;
- срок рассрочки платежа в случае ее предоставления;
- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

3.3. Местная администрация обеспечивает размещение постановления Местной администрации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru), и на официальном сайте МО Звездное.

4. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

4.1. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества МО Звездное осуществляется в соответствии с требованиями ст. 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 26.12.2005 № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества».

5. Порядок оплаты муниципального имущества

5.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится одновременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

5.2. Оплата муниципального имущества производится покупателем путем безналичного перечисления денежных средств в бюджет МО Звездное в соответствии с условиями и сроками, установленными в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

5.3. Решение о предоставлении рассрочки принимается Местной администрацией и утверждается постановлением Местной администрации.

5.4. В постановлении о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей должен содержаться в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

5.5. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ключевой ставки Банка России, действующей на дату размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенный Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) объявления о продаже. Начисленные проценты распределяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.6. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через 30 дней с даты заключения договора.

5.7. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»

признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

5.8. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

5.9. Расходы, связанные с переходом права собственности на приватизируемое муниципальное имущество, несет покупатель в соответствии с условиями заключенного договора купли-продажи.

5.10. Размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества устанавливаются постановлением Местной администрации.

6. Ответственность покупателя

6.1. Ответственность покупателя наступает за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с условиями заключенного договора купли-продажи и действующим законодательством РФ.