



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗВЕЗДНОЕ**

ШЕСТОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

24 августа 2023 года

№ 5-5

Об утверждении Положения «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе; лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также оплате труда лиц, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 21.06.2006 № 348-54 "О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге", Законом Санкт-Петербурга от 02.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23.06.2005 № 347-40 «О расчетной единице», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления Санкт-Петербурга», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе; лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также оплате труда лиц, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления

внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное».

2. Признать утратившим силу:

2.1. Решение Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное от 01.06.2023 № 4-4 «Об утверждении Положения «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе; лиц, замещающих должности муниципальной службы; оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета.

**Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета**

М.А. Разинков

Приложение
к решению Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Звездное
от 24 августа 2023 года № 5-5

ПОЛОЖЕНИЕ

«О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе; лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также оплате труда лиц, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное»

1. Общие положения

1.1. Положение «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе; лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также оплате труда лиц, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное» (далее – Положение) регламентирует оплату труда и материального стимулирования лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, а также лиц, осуществляющих техническое обеспечение деятельности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное.

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 21.06.2006 № 348-54 "О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге" (далее – Закон Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54), Законом Санкт-Петербурга от 02.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23.06.2005 № 347-40 «О расчетной единице» (далее – Закон Санкт-Петербурга от 23.06.2005 № 347-40), Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления Санкт-Петербурга» (далее - Закон Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94), Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Звездное.

2. Денежное содержание

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой муниципальной должностью (далее – должностной оклад), а также из дополнительных выплат, установленных действующим федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

2.2. Денежное содержание муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее – муниципальные служащие), состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из дополнительных выплат, установленных действующим федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

2.3. Денежное содержание Главы Местной администрации за выполнение должностных обязанностей по контракту состоит из должностного оклада и дополнительных выплат, установленных действующим федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

2.4. К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
- премия по результатам труда;
- материальная помощь.

2.5. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих устанавливается в соответствии с категорией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга, согласно статье 6 Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54.

2.6. Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих устанавливается в размере, не превышающем предельные нормативы размеров оплаты труда, установленные статьей 5 Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54.

3. Фонд оплаты труда

3.1. При формировании и утверждении фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты им должностных окладов, в соответствии со статьей 5 Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54, предусматриваются следующие размеры дополнительных выплат (в расчете на одного работника в год):

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин - в размере четырех должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) - в размере пяти должностных окладов;
- премий по результатам труда (службы) - в размере шести должностных окладов;
- материальной помощи - в размере трех должностных окладов.

3.2. Финансирование расходов, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств местного бюджета.

4. Должностные оклады

4.1. Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, перечисленные в Реестре муниципальных должностей в

Санкт-Петербурге, устанавливаются в соответствии с предельными нормативами согласно Приложению 1 к Закону Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54.

4.2. Должностные оклады муниципальных служащих, перечисленные в Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, устанавливаются в соответствии с предельными нормативами согласно Приложению 2 к Закону Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54.

4.3. Размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы определяются штатным расписанием соответствующего органа местного самоуправления в соответствии с замещаемой ими должностью в размерах согласно Приложению №1 и Приложению №2 к настоящему Положению.

4.4. В соответствии со статьей 2-1 Закона Санкт-Петербурга от 23.06.2005 № 347-40, размер расчетной единицы для исчисления должностных окладов устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Размер должностного оклада увеличивается (индексируется) в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы)

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) (сложность и напряженность профессиональной служебной деятельности, специальный режим работы по замещаемой должности муниципальной службы, совмещение одновременно ряда функций) подлежит выплате в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.

5.2. В соответствии с пунктом 3 статьи 5 Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54, размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) (ненормированный рабочий день, частые командировки и поездки, напряженность, работа в выходные и праздничные дни) – устанавливается 40% процентов должностного оклада.

5.3. При замещении временно отсутствующего муниципального служащего ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы), исчисляется исходя из должностного оклада по временно замещаемой должности муниципальной службы, но не ниже должностного оклада по основной замещаемой должности муниципальной службы.

5.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) выплачивается одновременно с заработной платой.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

6.1. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливается при стаже муниципальной службы:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;
- от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;
- от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;
- свыше 15 лет - 25 процентов должностного оклада.

6.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на ее назначение или на изменение ее размера.

6.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается одновременно с заработной платой.

6.4. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет включаются периоды замещения должностей в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6.5. Порядок исчисления стажа для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, установлен статьей 15-1 Закона Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94.

6.6. Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, является трудовая книжка.

6.7. Предоставление сведений для установления размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет возлагается на муниципального служащего, ответственного за ведение кадрового делопроизводства, и оформляется муниципальным правовым актом соответствующего органа муниципального образования.

7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин

7.1. Для лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

- по классному чину «муниципальный советник 1 класса» - 9 расчетных единиц;
- по классному чину «муниципальный советник 2 класса» - 8 расчетных единиц.

7.2. Муниципальным служащим ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

- действительный муниципальный советник 1 класса - 9 расчетных единиц;
- действительный муниципальный советник 2 класса - 8 расчетных единиц;
- главный муниципальный советник 1 класса - 7 расчетных единиц;
- главный муниципальный советник 2 класса - 6 расчетных единиц;
- муниципальный советник муниципальной службы 1 класса - 5 расчетных единиц;
- муниципальный советник муниципальной службы 2 класса - 4 расчетные единицы;
- советник муниципальной службы 1 класса - 4 расчетные единицы;
- советник муниципальной службы 2 класса - 3 расчетные единицы;
- референт муниципальной службы 1 класса - 3 расчетные единицы;
- референт муниципальной службы 2 класса - 2 расчетные единицы.

7.3. В соответствии со статьей 2-1 Закона Санкт-Петербурга от 23.06.2005 № 347-40, размер расчетной единицы для исчисления ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин устанавливается законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период.

7.4. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, производится со дня присвоения классного чина.

7.5. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы в Аппарате Муниципального Совета, производится со дня присвоения классного чина по результатам квалификационного экзамена, на основании распоряжения Главы муниципального образования.

7.6. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим должности муниципальной службы в Местной администрации, производится со дня присвоения классного чина на основании распоряжения Местной администрации, по результатам квалификационного экзамена.

7.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин выплачивается ежемесячно, одновременно с заработной платой.

8. Премия по результатам труда (службы)

8.1. Премирование по результатам работы лиц, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих осуществляется за счет средств фонда оплаты труда ежемесячно, в целях усиления их материальной заинтересованности в отношении качества выполнения задач, возложенных на органы местного самоуправления, в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54.

8.2. Премия по результатам труда выплачивается ежемесячно в размере не более 50% должностного оклада, одновременно с заработной платой.

8.3. При определении трудового вклада муниципального служащего размер премии по результатам труда (службы) может быть снижен:

- за совершение дисциплинарного проступка;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей.

8.4. Основанием для выплаты премии по результатам труда является муниципальный правовой акт соответствующего органа местного самоуправления с указанием конкретного размера этой выплаты (в сумме или процентах) в виде:

- решения Муниципального Совета в отношении Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета;
- распоряжения Главы муниципального образования – в отношении лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальных служащих Аппарата Муниципального Совета и Главы Местной администрации;
- распоряжения Местной администрации в отношении муниципальных служащих Местной администрации.

8.5. При замещении временно отсутствующего муниципального служащего премия по результатам труда, исчисляется исходя из должностного оклада по временно замещаемой должности муниципальной службы, но не ниже должностного оклада по основной замещаемой должности муниципальной службы.

8.6. Сумма сложившийся экономии средств фонда заработной платы направляется на выплату единовременной премии по результатам труда за месяц, квартал, год.

8.7. Единовременная премия из сложившейся экономии средств фонда заработной платы по результатам труда (службы) выплачивается за месяц, квартал, год.

Основанием для выплаты единовременной премии по результатам труда за месяц, квартал, год является муниципальный правовой акт соответствующего органа местного самоуправления в виде:

- решения Муниципального Совета в отношении Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета;
- распоряжения Главы муниципального образования в отношении лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих Аппарата Муниципального Совета и Главы Местной администрации;
- распоряжения Местной администрации в отношении муниципальных служащих Местной администрации.

Лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим, имеющим дисциплинарное взыскание, единовременная премия не выплачивается.

9. Материальная помощь

9.1. Материальная помощь выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим за счет средств фонда оплаты труда с целью оказания социальной поддержки, в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 № 348-54.

9.2. При утверждении фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим, в количестве трех должностных окладов в год в расчете на одного работника.

9.3. Лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим материальная помощь оказывается: в связи с трудной жизненной ситуацией, уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск.

9.4. Основанием для выплаты материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, лицам, замещающим должности муниципальной службы в Аппарате Муниципального Совета, является личное заявление и распоряжение Главы муниципального образования.

9.5. Основанием для оказания материальной помощи лицам, замещающим должности муниципальной службы в Местной администрации, является личное заявление и распоряжение Местной администрации.

9.6. Главе Местной администрации материальная помощь выплачивается в соответствии с п. 9.3. настоящего Положения по распоряжению Главы муниципального образования.

10. Должностные оклады, премии и материальная помощь лицам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности

10.1. Размеры должностных окладов лицам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности, устанавливаются штатным расписанием соответствующего органа местного самоуправления.

10.2. Премии назначаются и выплачиваются лицам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности при положительных результатах финансово-хозяйственной деятельности, по распоряжению соответствующего органа местного самоуправления.

10.3. Материальная помощь назначается и выплачивается лицам, исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности, в целях поддержки социальной защищенности на основании личного заявления работника по распоряжению соответствующего органа местного самоуправления в связи с трудной жизненной ситуацией, уходом в ежегодный оплачиваемый отпуск.

10.4. При утверждении фонда оплаты труда на выплату премии или материальной помощи предусматриваются средства в размере одного должностного оклада в год.

10.5. Премия выплачивается из фонда оплаты труда.

10.6. Выплата премиального вознаграждения может осуществляться в течение календарного года по результатам работы за год, выполнением непредвиденной работы, способствующей предотвращению ущерба и в других исключительных случаях.

11. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы

11.1. При выплате заработной платы работодатель обязан извещать в письменной форме каждого работника:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается работодателем.

11.2. Денежное содержание выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

11.3. Денежное содержание выплачивается непосредственно лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

11.4. Денежное содержание выплачивается не реже чем каждые полмесяца, в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка органа местного самоуправления или трудовым договором.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата денежного содержания производится накануне этого дня.

11.5. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

12. Сроки расчета при увольнении

12.1. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим от органа местного самоуправления, производится в день увольнения муниципального служащего.

12.2. В случае спора о размерах сумм, причитающихся лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим при увольнении, работодатель обязан в день увольнения выплатить не оспариваемую сумму.

13. Ответственность органов местного самоуправления за нарушение сроков выплаты денежного содержания и иных сумм, причитающихся муниципальному служащему

13.1. Работодатель, допустивший задержку выплаты денежного содержания и другие нарушения оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, и муниципальным служащим, несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и действующими федеральными законами.

13.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления надбавок или определения их размеров рассматриваются в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к Положению «О денежном содержании лиц,
замещающих муниципальные должности на постоянной
основе; лиц, замещающих должности муниципальной
службы; оплате труда лиц, исполняющих обязанности по
техническому обеспечению деятельности органов
местного самоуправления внутригородского
муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга муниципальный округ
Звездное»

Наименование должности (в соответствии с Реестром муниципальных должностей в Санкт-Петербурге)	Размер должностного оклада (в расчетных единицах)
Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета	25
Заместитель Главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета	21

Приложение № 2
к Положению «О денежном содержании лиц,
замещающих муниципальные должности на постоянной
основе; лиц, замещающих должности муниципальной
службы; оплате труда лиц, исполняющих обязанности по
техническому обеспечению деятельности органов
местного самоуправления внутригородского
муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга муниципальной округ
Звездное»

Наименование должности муниципальной службы (в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге)	Размер должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы (в расчетных единицах)
Глава Местной администрации	25
Заместитель Главы Местной администрации	21
Главный бухгалтер Местной администрации	21
Руководитель структурного подразделения	18
Главный специалист	16
Ведущий специалист	15
Специалист первой категории	13